

MODULO D – AUTORIZZAZIONE PER SERVIZI SPERIMENTALI

All'Ufficio di Piano – Ambito N16
c/o Azienda Speciale Consortile SOL.A.R.I.S.
pec: aziendaspecialesolaris@pec.it

Oggetto: Istanza autorizzazione all'esercizio dei servizi sperimentali residenziali, semi-residenziali, territoriali e domiciliari ricompresi nel "Catalogo dei servizi" Sez. B di cui al Regolamento Regionale 7 aprile 2014, n.04 "Regolamento di attuazione della legge Regionale 23 ottobre 2007, n. 11 (Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328)".

DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARANTE

IL/La sottoscritto/a

Nato/a a _____ il _____ residente a _____ CAP. _____

in Via _____ Civ. _____ tel. _____ cell.

_____ Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

in qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE**

del seguente soggetto: _____

P.IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | tel. _____

E-mail _____ PEC _____

Matricola INPS _____ Codice PAT / INAIL _____

Codice sede INPS _____ Codice sede INAIL _____

Sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____

Sede Operativa in _____ Via/Piazza _____ n. _____

CHIEDE

ai sensi del Regolamento n. 4 del 7 aprile 2014 - Regolamento di attuazione della Legge Regionale 23 ottobre 2007, n.11 (Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328) e del Regolamento del Consorzio Sociale SOL.A.R.I.S. approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 17/02/2025, il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio del servizio sperimentale di cui all'allegato elaborato progettuale:

SERVIZIO RESIDENZIALE E/O SEMI-RESIDENZIALE

Denominazione struttura	
Sede	
Indirizzo	
Immobile catastalmente indicato al Fg./P.IIa./Sub	
Da adibire a servizio	

SERVIZIO TERRITORIALE E/O DOMICILIARE

Denominazione servizio	
Tipologia	
Ubicazione	
Immobile catastalmente indicato al Fg./P.IIa./Sub.(<i>nel casi di servizio territoriale</i>)	

All'uopo, consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che i fatti, stati e qualità di seguito riportati corrispondono a verità

DICHIARA

- (per attività di servizi residenziali e semi-residenziali) il possesso di tutti requisiti previsti dall'art. 5, comma 1, lett. a), b), c), d), e), g), h), i), del Regolamento Regionale n° 4/2014;
- ovvero:
- la disponibilità di spazi destinati ad attività collettive e di socializzazione distinti dagli spazi destinati alle camere da letto che sono organizzati in modo tale da garantire l'autonomia individuale, la fruibilità e la riservatezza;
- la disponibilità di uno spazio per l'esercizio delle funzioni amministrative;
- la disponibilità di energia elettrica, acqua calda, riscaldamento, telefono e postazione computer con collegamento internet a disposizione degli utenti;
- il rispetto delle norme generali in materia di urbanistica, edilizia, barriere architettoniche, sicurezza del lavoro, igiene e prevenzione incendi;
- (per attività di servizi territoriali e domiciliari) il possesso di tutti i requisiti comuni previsti dall'art. 7, comma 1, del Regolamento regionale N° 4/2014;
- che sussiste il rispetto degli obblighi generali dettati dall'art. 11 del Regolamento Regionale n° 4/2014;
- di non aver riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli II,IX, XI,XI,XII e XIII del codice penale, per i quali non è intervenuta la riabilitazione e non sussistono nei loro confronti cause di divieto, decadenza, sospensione ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- che non sussistono cause ostative di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- che sussiste il rispetto dei contratti di lavoro, degli inquadramenti professionali e delle norme in materia di contribuzione e pensionistiche per il personale dipendente;
- di aver adottato la Carta dei servizi;
- che l'elaborato progettuale specifica tutti gli elementi previsti dall'art. 8, comma 6, del Regolamento Regionale n° 4/2014;
- che la ricettività massima del servizio da erogare è pari a _____ utenti;
- di essere informato/a e di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE, IN FORMATO DIGITALE:

1. Copia documento riconoscimento del richiedente;
2. Atto costitutivo e Statuto del Soggetto titolare ed eventuale Gestore;
3. Certificato di iscrizione C.C.I.A.A.;
4. Titolo di possesso della struttura (in caso di fitto dichiarazione di assenso del proprietario); **
5. Certificato di agibilità-abitabilità o perizia giurata asseverata, rilasciata da un professionista abilitato, circa la sussistenza delle condizioni per il rilascio del certificato da parte del servizio comunale relativo all'intero immobile; **
6. Dichiarazione di conformità (o certificato di collaudo) degli impianti tecnici (elettrico, idrico, riscaldamento, scarichi, ascensori etc.); **
7. Certificato di Prevenzione incendi o dichiarazione che l'attività non è soggetta;
8. Parere di idoneità igienico-sanitaria del distretto ASL di competenza o, in alternativa, certificazione a firma di un tecnico abilitato, ai sensi dell'art.20 comma1 del DPR 06/06/2001 n. 380 modificato dal D. Lgs. 27/12/2002 n. 301, di conformità alle norme igienico-sanitarie; **
9. Copia planimetria generale con localizzazione della struttura in scala 1:1000; **
10. Copia planimetria di dettaglio 1:100 con localizzazione di accessi e descrizione di tutto ciò che viene asseverato con relazione tecnica; **
11. Copia planimetria quotata dei locali con specifica indicazione della destinazione d'uso degli stessi, con individuazione degli arredi e degli spazi destinati ad attività collettive e di socializzazione distinti dagli spazi adibiti ad uso privato degli ospiti, degli operatori e degli eventuali spazi verdi; **
12. Relazione sullo stato delle emergenze a firma di un tecnico abilitato; **
13. Dotazione organica del personale con specifica indicazione delle qualifiche, delle funzioni e dei titoli di studio di ciascuno;
14. C.V. de Coordinatore del servizio;
15. **Elaborato progettuale;**
16. Autocertificazione del possesso dei requisiti indicati dall'art. 8 del Regolamento regionale;
17. Carta dei Servizi (redatta ai sensi della DGRC n. 1835 del 20.11.2008);
18. Piano finanziario per la gestione del servizio;
19. Copia della polizza assicurativa di copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari recante l'indirizzo della struttura e la denominazione specifica del servizio;
20. Documentazione attestante il rispetto dei contratti di lavoro, degli inquadramenti professionali e delle norme in materia di contribuzione e pensionistiche per il personale già dipendente (UNILAV);
21. SCIA alimentare (solo per le strutture con più di n. 8 posti); **
22. Attestazione di pagamento dei diritti di segreteria per euro 400,00 tramite bonifico sul C/C postale IBAN: IT21E0760103400001073771394 intestato a "SOL.A.R.I.S." con causale "diritti segreteria Autorizzazione Servizi Sperimentali";
23. Autocertificazione Antimafia (Mod. All.4) da parte di ciascuno dei seguenti soggetti in carica e cessati dalla carica nell'anno antecedente.

** Gli elaborati grafici dovranno essere timbrati e firmati da un tecnico abilitato*

***N.B.: documentazione da allegare solo nel caso di servizi svolti in strutture da gestire e non presso terzi o domiciliari.*

Luogo e data

**Il Legale Rappresentante
(Timbro e firma)**

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE n. 2016/679)
Da sottoscrivere per presa visione e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ed in relazione ai Suoi dati che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

▪ **Titolare e responsabile del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'**Azienda Speciale Consortile "SOL.A.R.I.S."**, nella persona del Responsabile del Trattamento dati, domiciliato per la carica presso il proprio datore di lavoro.

▪ **Finalità e liceità del trattamento**

Ai sensi dell'art. 6 (comma 1 lett. e) del GDPR 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e pertanto il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio.

▪ **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/ 679. Le segnaliamo che ai sensi dell'art. 5 (comma 1 lett. e) del GDPR 2016/679, i dati conferiti saranno conservati in modo permanente.

▪ **Ambito di comunicazione e diffusione**

Informiamo inoltre che i dati raccolti saranno trattati dai dipendenti del Piano Sociale di Zona N16 e comunicati, se necessario a: enti pubblici, consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

▪ **Trasferimento dei dati personali**

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

▪ **Esistenza di un processo decisionale automatizzato**

L'Azienda Speciale Consortile "SOL.A.R.I.S." non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

▪ **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- c) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- d) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali;
- e) ottenere la rettifica dei dati;
- f) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Azienda Speciale Consortile "SOL.A.R.I.S." – Piazza del Popolo n. 1 – 80019 Qualiano (NA) – pec: aziendaspecialesolaris@pec.it

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI
(Regolamento UE n. 2016/679, Articolo 9)

Il sottoscritto _____:

DICHIARA

di aver preso visione dell'Informativa sull'uso dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679) ed espressamente acconsente al trattamento dei dati personali, anche sensibili nel rispetto delle prescrizioni di legge per le finalità inerenti all'espletamento del Servizio di cui al presente Avviso pubblico.

Data, _____

Firma del dichiarante
